

## ما می‌خواهیم ادارات را متحول کنیم.

همه وزارخانه‌ها، همه ادارات و همه دستگاهها باید یک تحول اسلامی پیدا بکنند. جمهوری اسلامی همه چیزش باید اسلامی باشد، اداراتش باید اسلامی باشند، تحول لازم است.

## ✓ شرایط احراز پست ریاست / مدیریت بیمارستان:

## پیام اداری هفته

هفته نامه الکترونیک کلامی از جادوی مدیریت



جمعه

سه شنبه

شنبه

۹۳/۵/۱۰

۹۳/۵/۶

شماره: ۸۹

سال دوم - سری پ

کدپیام: ۹/پ



دانشگاه علوم پزشکی

قزوین

فصل ۹۳

بررسی وظایف متعدد و متنوعی که مدیر بیمارستان شخصاً و یا توسط معاونانش برعهده دارد نشان می‌دهد که او باید ذاتاً شرایط ویژه‌ای جهت احراز پست مدیریت داشته باشد. این شرایط باید از طریق آموزش دقیق و تجارب وسیع تأمین گردد و شخصی که فاقد شرایط و آموزش کافی باشد نمی‌تواند با موفقیت یک مؤسسه پیچیده، مانند بیمارستان را اداره کند. اگرچه تفاوت چشمگیری در انواع بیمارستانها وجود دارد با این حال در شرایط کاری آنها نکات مشابه فراوان است. اداره بیمارستانهای بزرگ با مدیریت یک مؤسسه کوچک کاملاً متفاوت است. مواردی که در بیمارستان‌های بزرگ باعث موفقیت می‌شود در مؤسسه کوچک ممکن است فقط یک امتیاز به شمار آید. مدیر بیمارستان باید فردی باشد که توانایی حفظ و پشتیبانی از امور انجام شده توسط دیگران را داشته باشد، در بیمارستانهای کوچک تعداد رؤسای بخش‌ها تا حد امکان کاهش می‌یابد و مدیر مسئولیت کمتری به زیردستان خود تفویض می‌کند و خود به جزئیات موجود در بخش‌ها، بیشتر رسیدگی می‌کند. بنابراین شرایط مدیر، تنها در چارچوب کلی ذیل قابل توضیح است:

- ۱- مدیر باید دارای تخصص کافی و جامع در مدیریت بیمارستان باشد. ۲- مدیر باید ضعف و کاهلی پرسنل را بطور مؤثر کاهش دهد. ۳- مدیر بیمارستان وظیفه سازماندهی را برعهده دارد. سازمان بیمارستان به عملکرد هماهنگ نیاز دارد، سازماندهی نیروی انسانی پزشکی و غیرپزشکی نیز از وظایف مدیر بیمارستان است. رویه‌ها و اصول کار باید طبق خط مشی روشنی انجام گیرد. بدین ترتیب مدیر بیمارستان نقش هدایت کارکنان را برعهده خواهد داشت و این مسئولیت طبیعتاً تنظیم ضوابط ثابت و متغیر را مورد توجه قرار خواهد داد. در مواردی که دلایل لازم و کافی وجود داشت این ضوابط میتواند تغییر کند. ۴- مدیر به همان اندازه که نقش هدایت و مدیریت در سازمان را برعهده دارد، باید راهنمای خوبی نیز در جامعه باشد. ۵- مدیر باید در مورد موقعیت خود و جدی بودن وظیفه اش احساس مسئولیت کند. ۶- مدیر باید فردی قدرشناس و عادل باشد. ۷- مدیر بیمارستان باید از خلق و خوی انسانی والا برخوردار باشد. ۸- مدیر بیمارستان باید دارای مهارت و تخصص حرفه‌ای باشد و برای انجام آن علاقه نشان دهد. ۹- مدیر باید توانایی اجرایی داشته باشد. ۱۰- مدیر باید یکی از اعضای هیأت آموزشی باشد و با مردم بطور مرتب در زمینه آموزش همکاری نماید. بنابراین کم کاری و کم دانی وی میتواند موجب کاهش درک و آگاهی وی از امور گردد. ۱۱- مدیر بدون هیچ گرایشی به خودنمایی باید از ظاهری آراسته و مرتب برخوردار باشد. ۱۲- مدیر خود فردی است معلم و محقق؛ زیرا بیشترین فعالیت بیمارستان از نوع آموزشی و پژوهشی است. ۱۳- مدیر باید توانایی مالی بیمارستان را با آموزش و کسب تجربه افزایش دهد. ۱۴- مدیر باید خریدار خوبی باشد و قادر باشد تا کیفیت و قیمت را در ذهن خود باهم مقایسه کند. ۱۵- مدیر باید توانایی و ذوق و استعداد در مورد مسائل فنی و مکانیکی (تجهیزات) را دارا باشد. ۱۶- مدیر باید توانایی کار و مشاوره با سایر افراد گروه (پزشک و غیرپزشک) را داشته باشد.

منبع: کتاب سازمان و مدیریت بیمارستان - جلد اول صفحات ۹۰ الی ۹۴

دفتر ریاست دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی قم

به اطلاع کلیه علاقمندان نشریه می‌رساند جهت دریافت مجموعه کامل سلسله پیام‌های اداری هفته،

واحد آموزش، مکاتبه ای، مداوم و غیر حضوری (مجازی)

می‌توانند به سایت دانشگاه مراجعه نمایند.

کمیسرین تحول اداری دانشگاه علوم پزشکی قم (کمیتا)

www.muq.ac.ir

مؤلف: دکتر ابراهیم صدقیانی

ناشر: انتشارات جهان رایانه